

Drohiczyn, dnia ...2022-06-03

MGOPS.26.11.2022

Zapytanie ofertowe

MIEJSKO GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W DROHICZYNIE

ul. Warszawska 12

tel. (85) 655 83 23

17-312 Drohiczyn

faks (85) 655 83-23 wew. 21

woj. podlaskie

www.mgops-drohiczyn.pl

zwany dalej Zamawiającym

Gmina Drohiczyn, w imieniu której działa Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drohiczynie zaprasza do składania ofert na realizację zadania pn. . **„Zakup i dostawa wyposażenia pracowni kulinarnej Klubu Seniora w Drohiczynie”**.

Zadanie realizowane jest w ramach projektu „Akademia Seniora”. Projekt współfinansowany z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej IX. Rozwój lokalny, Działania 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest **zakup i dostawa wyposażenia pracowni kulinarnej Klubu Seniora w Drohiczynie**.

Dostawa objęta zamówieniem została szczegółowo opisana w poszczególnych pozycjach Formularza Cenowego stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego. Zastosowane nazewnictwo i wskazania pochodzenia wyrobów służą określeniu standardów cech technicznych i jakościowych.

II. Inne wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia:

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć **wyposażenie pracowni kulinarnej Klubu Seniora w Drohiczynie** w terminie **do dnia 30 czerwca 2022 r do MGOPS w Drohiczynie, ul. Warszawska 12, 17-312 Drohiczyn**

Termin dostawy zostanie uzgodniony z Zamawiającym. Zamówienie wykonawca dostarcza na własny koszt.

III. Określenie przedmiotu zamówienia według Kodów CPV/ Kod zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień:

39221000-7 Sprzęt kuchenny

39223000-1 Łyżki i widelce



39241120-0 Noże kuchenne

IV. Warunki udziału w postępowaniu, oraz sposób dokonywania oceny spełniania tych warunków:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który spełnia następujące warunki:
- Posiada wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia – należy podpisać oświadczenie.

Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków.

2. Z możliwości realizacji zamówienia wyłącza się podmioty, które powiązane są z Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu beneficjenta czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy osobowo lub kapitałowo, w szczególności poprzez:

- uczestnictwo w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- posiadanie udziałów lub co najmniej 10% akcji;
- pełnienie funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- pozostawanie w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Weryfikacja na podstawie informacji zawartych w załączniku nr 4 - oświadczenie o braku powiązań.

V. Kryteria oceny ofert/kryteria wyboru :

1. Oferty na podstawie wypełnionego formularza ofertowego zostaną poddane ocenie merytorycznej wg następujących kryteriów:

Kryterium	Waga (%)
Cena ofertowa	100 %

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska największą ilość punktów obliczonych wg wzoru:

$$\text{liczba punktów} = \frac{\text{najniższa cena ofertowa brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} * 100$$

3. Sposób obliczenia ceny:

- cena oferty uwzględnia wszystkie zobowiązania, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie w kwocie brutto wraz z podaniem kwoty podatku VAT,
- cena podana w ofercie powinna uwzględniać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia,
- cena może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen,



- cena nie ulegnie zmianie przez okres realizacji (wykonania) zamówienia,
- 4. Wszystkie obliczenia zostaną dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 5. W przypadku uzyskania przez więcej niż jednego Oferenta takiej samej liczby punktów zostaną przeprowadzone negocjacje cenowe.
- 6. Dodatkowe informacje dotyczące zapytania ofertowego można uzyskać za pomocą poczty e-mail: mgops-drohiczyn@bialystok.home.pl

VI. Oferta powinna zawierać:

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, przygotowaną w języku polskim.
2. Ofertę należy złożyć na załączonym wzorze (załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego).
3. Do oferty należy dołączyć:
 - formularz cenowy (załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego),
 - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego),
 - oświadczenie o braku powiązań (osobowych i kapitałowych) z Zamawiającymi (załącznik 4 do Zapytania Ofertowego).
 - zaparafowany wzór umowy (załącznik nr 5 do Zapytania Ofertowego)
4. Oferty złożone w innej formie lub niekompletne nie będą podlegały ocenie.
5. Oferta musi być podpisana przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli Wykonawcy.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

VII. Sposób i miejsce złożenia oferty:

1. Podpisaną przez Wykonawcę ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Drohiczynie, ul. Warszawska 12, 17-312 w kopercie zaadresowanej do Zamawiającego z napisem: . „**Zakup i dostawa wyposażenia pracowni kulinarnej Klubu Seniora w Drohiczynie**” bądź przesłać skan za pomocą poczty elektronicznej na adres:
mgops-drohiczyn@bialystok.home.pl w nieprzekraczalnym terminie do dnia **13 czerwca 2022 r., do godz. 15:00**. Oferty, które nadejdą po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.

VIII. Szczegółowa procedura postępowania ofertowego:

1. Ocenie poddane zostaną oferty spełniające warunki określone w niniejszym zapytaniu ofertowym. Pozostałe oferty zostaną odrzucone.
2. W dniu 13 czerwca 2022 r. o godz. 15:15 Zamawiający otworzy złożone oferty i przeprowadzi ich analizę. Wykonawca zostanie pisemnie bądź mailowo poinformowany o wyborze jego oferty.

3. Konkurs ofert może zostać zamknięty bez wybrania którejkolwiek z ofert.
4. Zamawiający zastrzega prawo unieważnienia niniejszego postępowania bez podania przyczyny.

IX. Opis warunków zawarcia i zmiany umowy

1. Zamawiający informuje, a Wykonawca składający ofertę akceptuje, że w umowie będą znajdowały się między innymi następujące zapisy:
 - a) Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:
 - odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca lub rozwiązania umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto,
 - częściowego odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% wartości wynagrodzenia brutto, pozostałego do zapłaty za niezrealizowaną część umowy;
 - za opóźnienia w realizacji dostawy – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia upływu terminu.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, w szczególności w następującym zakresie i w następujących przypadkach:
 - a) W każdym przypadku, gdy zmiana jest korzystna dla Zamawiającego (np. powoduje skrócenie terminu realizacji przedmiotu umowy, zmniejszenie wartości zamówienia);
 - b) Zmian nazwy, siedziby firmy, zmiany teleadresowe, ilości i numerów kont bankowych Wykonawcy lub Zamawiającego (zmiany podmiotowe);
 - c) Zmian przepisów obowiązującego prawa dotyczącego umowy;
 - d) Ograniczenia zakresu usługi wynikającego z braku środków finansowych Zamawiającego lub innych przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
 - e) Z powodu uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego i nie ograniczają przedmiotu zamówienia zawartego w zapytaniu ofertowym;
 - f) Zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT lub podatku akcyzowego.



X. Informacje końcowe

1. Wykonawcy przygotowują i składają oferty na własny koszt, niezależnie od wyniku niniejszego postępowania.
2. W przypadku unieważnienia niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego z jakiegokolwiek tytułu związanego z realizacją niniejszego postępowania, za wyjątkiem odszkodowania za szkody wyrządzone umyślnie.
3. Od wyniku niniejszego postępowania Wykonawcy nie przysługują środki odwoławcze.
4. Poprzez złożenie oferty oferent akceptuje warunki postępowania wskazane w niniejszym Zapytaniu ofertowym i załącznikach do niego.

Wynagrodzenie za realizację usługi będzie współfinansowane z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej IX. Rozwój lokalny, Działania 9.1 Rewitalizacja społeczna i kształtowanie kapitału społecznego

XI. Lista załączników

1. Formularz ofertowy,
2. Formularz cenowy,
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu,
4. Oświadczenie o braku powiązań.

Kierownik MGOPS
w Drohiczynie

KIEROWNIK
Miejsko-Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej w Drohiczynie

mgr Bożena Renda